**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область Черемховский район**

**Онотское муниципальное образование**

**Администрация**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

От 10 марта 2021 № 6/1

с. Онот

 **«О противодействии коррупции**

 **на территории Онотского**

 **муниципального образования»**

 В целях повышения эффективности борьбы с коррупцией на территории Онотского муниципального образования, руководствуясь ст. 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г. № 131-ФЗ, Указом Президента РФ от 19 мая 2008г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Постановлением Губернатора Иркутской области от 19 февраля 2008г. № 51-П «О координационном совете при Губернаторе Иркутской области по борьбе с коррупцией», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Постановлением мэра № 544 от 09.12.2008г. «О создании координационного совета при мэре Черемховского районного муниципального образования по борьбе с коррупцией», в соответствии со статьями 32, 43 Устава Онотского муниципального образования:

 1. Утвердить план мероприятий администрации Онотского муниципального образования по противодействию коррупции на 2021 год (приложение 1).

 2. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

Онотского муниципального

образования В.М. Кочетков

И.И. Хороших

89246243528

 Приложение № 1

 к распоряжению главы

 Онотского муниципального

 образования

 № 6/1 от 10.03 2021

План

мероприятий администрации Онотского муниципального образования по противодействию коррупции на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Ответственные исполнители, реализующие мероприятия в соответствии с законодательством*** | ***Сроки исполнения*** |
| 1. Организационные антикоррупционные мероприятия |
| 1.1. | Обеспечение взаимодействия с администрацией ЧРМО в сфере противодействия коррупции. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | в течение года |
| 1.2. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | в течение года |
| 1.3. | Проведение анализа результатов рассмотрения жалоб и обращений граждан о фактах проявления коррупции в администрации Онотского муниципального образования. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | в течение года |
| 1.4. | Предоставление копий муниципальных нормативных правовых актов в отдел по ведению Регистра нормативно-правовых актов Иркутской области | Главный специалист | в течение года |
| 2. Правовые антикоррупционные мероприятия |
| 2.1. | Своевременное приведение Устава Онотского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством | Главный специалист | в течение года |
| 2.2.2.3. | Направление проектов нормативно-правовых актов на согласование в прокуратуру г. Черемхово в соответствии с соглашением о порядке взаимодействия между администрацией Онотского МО и прокуратурой г. Черемхово в сфере нормотворчестваРазмещение нормативных правовых актов на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования в разделе «Поселения района » в подразделе «Онотское поселение» в разделе «Противодействие коррупции» | главный специалистглавный специалист | постояннопостоянно |
| 3. Антикоррупционные мероприятия в сфере кадровой политики |
| 3.1. | Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия (бездействия) муниципальных служащих с целью установления фактов проявления коррупции. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | в течение года |
| 3.2. | Проверка в установленном законодательством порядке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими администрации Онотского муниципального образования. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | май 2021 |
| 3.3. | Проверка в установленном порядке достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Онотского муниципального образования. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | по мере необходимости |
| 3.4. | Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей муниципальной службы администрации Онотского муниципального образования, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | Глава администрации | в течение шести месяцев со дня поступления на муниципальную службу |
| 3.5. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. | Глава администрации | в течение года  |
| 3.6. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении и на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | глава администрации | в течение года |
| 3.7. | Контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе. | глава администрации | в течение года |
| 3.8. | Размещение на официальном сайте Черемховского района в разделе «Поселения района» в подразделе «Онотское поселение» в разделе «Противодействие коррупции» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителями муниципальных учреждений их супругов и несовершеннолетних детей. | главный специалист | в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений |
| 4. Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической деятельности |
| 4.1. | Осуществление проверок целевого использования муниципального имущества администрации Онотского муниципального образования. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | в течение года |
| 4.2. | Осуществление контроля за исполнением требований Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд». | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | в течение года |
| 4.3. | Проведение анализа исполнения установленных законодательством полномочий по предоставлению земельных участков, распоряжению муниципальным имуществом Онотского муниципального образования с принятием соответствующих мер. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции |  2021 |
| 5. Информационно-просветительские антикоррупционные мероприятия |
| 5.1. | Информирование населения о:- негативном воздействии фактов коррупции на общество и необходимости борьбы с ней;- о мерах, принимаемых администрацией по противодействию коррупции;- о результатах борьбы с коррупцией. | Комиссия Онотского МО по противодействию коррупции | в течение года |
| 5.2. | Своевременное обновление раздела администрации Онотского сельского поселения информацией об актуальности действующих административных регламентов предоставления муниципальных услуг. | специалист администрации | постоянно |